

	відповідальності згідно із законом			
Підготовка і складання звітності				
1	Оформити в картках ф. П-2ДС, П-2 зміни.	Грудень 2018	Бондаренко Ю.О.	
2	Вилучити з картотеки, картки на військовозобов'язаних, що підлягають виключенню з військового обліку за віком.	Після досягнення відповідного віку	Бондаренко Ю.О.	
3	Підготовка та подання районній державній адміністрації звіту про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, заброньованих згідно з переліками посад та професій, станом на 1 січня відповідного року, та інформації про стан роботи з бронювання військовозобов'язаних, звітивши його з військкоматом	до 01 січня 2018	Бондаренко Ю.О.	
4	Ведення та зберігання журналу обліку результатів перевірок стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних	Постійно	Бондаренко Ю.О.	

Керуючий справами
(секретар) виконавчого комітету



Л.В. Коваль